



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi per il trasferimento delle conoscenze-SBA

Prot. n.18792 del 07/02/2020

Ai responsabili delle biblioteche del Polo
SBN TSA
LORO SEDI

Anno 2016 Tit. I Cl. 15 Fasc. 1

All. 1

Oggetto: Trasmissione verbale riunione comitato di Polo SBN TSA 11/12/2019 e avviamento procedure previste dal Regolamento attuativo dell'art. 10 della Convenzione di Polo

Si trasmette in allegato il verbale della riunione del comitato del Polo SBN TSA svoltasi il 11/12/2019.

Con la presente si comunica inoltre che a partire dal 1 marzo c.a. sarà avviata la procedura descritta nel Regolamento attuativo dell'art. 10 della Convenzione di Polo, di cui al punto 2 del presente verbale.

A tal fine si precisa che:

- La richiesta di attivazione dei nuovi operatori, ad opera degli Enti Contitolari, dovrà essere comunicata all'indirizzo polosbn@units.it, con una mail con oggetto "Attivazione nuovo operatore autorizzato al trattamento dei dati". La mail dovrà riportare la denominazione dell'ente che ha nominato l'operatore, i dati dell'operatore (nome, cognome, indirizzo di posta elettronica) e le funzioni a cui l'ente desidera far abilitare l'operatore (addetto ai prestiti, catalogatore...). L'ufficio di centro Polo provvederà ad effettuare l'abilitazione dell'operatore nel back office e ad inviare le credenziali direttamente all'operatore
- Sul sito www.biblioest.it – sezione Privacy saranno caricati, entro il suddetto termine del 1 marzo c.a., i seguenti file:
 1. Convenzione Quadro vigente tra gli enti del Polo TSA;
 2. Disciplinare di attuazione dell'art. 10 della Convenzione Quadro tra gli enti del Polo SBN TSA;
 3. Informativa sul trattamento dei dati personali all'interno del Polo TSA;
 4. Modulo di tesseramento standard al Polo TSA.I documenti 3. e 4. saranno pubblicati in formato .pdf e .odt, e potranno essere utilizzati e modificati a discrezione dell'Ente che li utilizzerà.

Cordiali saluti

Trieste, 7 febbraio 2020

Il responsabile
dott.ssa Luisa Balbi
firmato digitalmente



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi per il trasferimento delle conoscenze-SBA

**Verbale della riunione del Comitato del Polo SBN
“Università degli Studi di Trieste” del giorno 11/12/2019**

Il giorno 11/12/2019, alle ore 10.00, presso l'aula Didattica dell'edificio W dell'Università di Trieste, via Weiss 21, si è riunito il Comitato del Polo SBN. Erano presenti:

NOME ENTE	REFERENTE	P R E S E N T E	A S S E N T E	ASSENTE CON DELEGA
Alliance Française	Sig. Susana Macera			Delega Co- mune di Mug- gia
Archivio di Stato di Gorizia	Sig. Antonella Menegutti			Delega Archi- vio di Stato di Trieste
Archivio di Stato di Trieste	Sig. Carmelo Bianco		x	
Ass. culturale "Maestro Rodolfo Lipi- zer"	Prof. Lorenzo Qualli	x		
Bib. Statale S. Crise di Trieste	Dott. Francesca Richetti	x		
Bib. Statale Isontina	Sig.ra Angela Polo	x		
Centro culturale Casa A. Zanussi	Dott. Paola Seroppi			Comune di Pordenone
Comitato Trieste contemporanea	Dott. Elettra Maria Spolve- rini	x		
Comune di Cordenons	Dott. Federica Fantin			Comune di Pordenone
Comune di Muggia	Dott. Nicola Soia	x		
Comune di Pordenone	Dott. Antonio Danin	x		
Comune di Trieste – Sistema Bibliote- cario Giuliano	Dott. Gabriella Norio	x		
Bib. Elvetica – Bib. Evangeliche di Trieste	Sig. Chiara De Boni Car- lee	x		
Comunità greco-orientale di Trieste	Prof. Maria Kassotaki	x		
Cons. di musica G. Tartini	Prof. Paolo da Col		x	
Consiglio Regionale del Friuli Venezia Giulia	Dott. Massimiliano Pastro- vicchio	x		
CRO Aviano	Dott. Ivana Truccolo	x		



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi per il trasferimento delle conoscenze-SBA

Ente Regionale per il Patrimonio culturale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia	Dott. Donata Geat	x		
Fondazione Cassa di risparmio di Gorizia	Dott. Livia Zucalli	x		
Goethe Zentrum Triest	Sig. Margit Nischler		x	
I.I.S. G. Leopardi-E Majorana	Prof. Roberto Cescon			Comune di Pordenone
IRCI	Dott. Grazia Tatò			Archivio di Stato di Trieste
ISIS Nautico T. di Savoia-L. Galvani				Comune di Trieste
Ist. Comprensivo Roiano-Gretta	Prof. Elisabetta Ravizza	x		
Ist. Tecnico e statale A. Volta	Prof. Francesca Vernier	x		
Istituto Livio Saranz	Dott. Ariella Verrocchio		x	
Ist. Regionale per la storia del movimento di liberazione nel Friuli Venezia Giulia	Dott. Fulvia Benolich		x	
Ist. Regionale per gli studi di servizio sociale	Sig. Michela Taverna	x		
Liceo classico e linguistico statale F. Petrarca	Prof. Gabriella Parodi	x		
ITSSE Odorico Mattiussi Pertini	Prof. Cristina Perich			Comune di Pordenone
Liceo Scientifico Grigoletti	Prof. Claudia Bruno			Università di Trieste
Liceo scientifico statale G. Oberdan	Prof. Camilla Pasqua			Liceo Petrarca
Ordine degli architetti pianificatori paesaggisti e conservatori della provincia di Pordenone	Arch. Stefano Tavella			Comune di Pordenone
Polo museale del Friuli Venezia Giulia	Dott. Claudia Crosera, Dott. Rossella Scopas		x	
Seminario diocesano di Pordenone	Dott. Andrea Marcon	x		
Seminario vescovile di Trieste	Dott. Elettra Maria Spolverini	x		
Società operaia di mutuo soccorso ed istruzione di Pordenone	Delega permanente al Comune di Pordenone			Comune di Pordenone
Università degli Studi di Trieste	Dott. Luisa Balbi	x		
Università degli Studi di Trieste	Dott. Maurizio Florio	x		
Università degli Studi di Trieste	Dott. Elisa Zilli	x		

Risultano presenti i 3 rappresentanti dell'Università degli Studi di Trieste e i 30 rappresentanti di 38 enti, di cui 10 tramite delega. Risultano assenti i rappresentanti di 8 enti. Si constata, pertanto, il raggiungimento del numero legale degli intervenuti, pari a due terzi dei rappresentanti.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi per il trasferimento delle conoscenze-SBA

All'ordine del giorno:

1. Bilancio e valutazioni sull'anno 2019

Prende la parola la dott.ssa Zilli, che illustra la situazione del Centro Polo nel 2019.

Per quel che riguarda l'organico, dopo il pensionamento del dott. de Castro, avvenuto il 1 gennaio 2019, l'Ufficio di Centro Polo risulta composto dalla dott. Zilli, dalla dott.ssa Lakoseljac e dalla dott.ssa Munda, di prossimo pensionamento (maggio 2020).

La dott.ssa Geat esprime la sua preoccupazione per la mancata sostituzione della dott.ssa Munda, il cui lavoro peserà sulle colleghe rimanenti.

Segue l'illustrazione delle attività dell'ufficio nel corso del 2019..

Per quel che riguarda l'attività ordinaria, la dott.ssa Zilli segnala che sono state avanzate 206 richieste di supporto e assistenza a DM Cultura.

Sono proseguite inoltre le operazioni di import in Next dei Termini di soggetto del Nuovo soggetto tramite il formato SKOS/RDF. L'aggiornamento viene effettuato una volta l'anno, e proseguirà anche negli anni a venire.

Anche la bonifica delle classi Dewey sta proseguendo: quest'anno ha interessato principalmente la classe 200 (siamo a circa 15.000 classi riviste su 40.000).

Tra le attività di bonifica si segnala anche quella relativa all'authority file dei Termini di soggetto di Concordia di Pordenone, che non sono finora mai stati oggetto di una bonifica sistematica. Si conta di proseguire nel corso del 2020.

Nel 2020 è previsto anche l'inizio di una bonifica sistematica dell'authority di Persone Enti e Famiglie, vista la disastrosa situazione evidente dopo il passaggio a Next.

A seguito della richiesta di bonifica dell'ambiente keyword, pervenuta da alcune biblioteche pubbliche, la dott.ssa Zilli si impegna a convocare la Giunta nel corso del 2020, per analizzare la situazione e apportare eventuali modifiche all'attuale strutturazione dell'authority.

2. Regolamento UE 2016/679 (GDPR): situazione

Interviene la dott.ssa Balbi, illustrando i documenti relativi alla normativa privacy (Allegato 1 al presente verbale)

- Regolamento attuativo dell'art. 10 della Convenzione di Polo

Regolamenta i seguenti aspetti:

- Compiti dei Contitolari: gli enti pubblici del polo, che hanno le caratteristiche per essere titolari dei dati, come richiesto dal GDPR, sono Titolari del trattamento allo stesso livello dell'Università. Quindi la formalizzazione della nomina e la conservazione dei dati dei nuovi operatori sarà a carico del singolo ente, che, in quanto titolare, provvederà alla formazione dei propri operatori autorizzati al trattamento



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi per il trasferimento delle conoscenze-SBA

dei dati, informandoli sulle responsabilità previste dalla normativa vigente. Li informerà inoltre del fatto che i loro dati personali saranno comunicati e custoditi dall'Università perché questa provveda alla creazione della password d'accesso a Next.

Appena il singolo ente avrà formalizzato con le sue autonome modalità la nomina dell'"incaricato" del trattamento, il servizio centralizzato del polo SBN inserirà tecnicamente i dati dell'incaricato nel data base di Sebina Next.

-Compiti degli enti e associazioni non contitolari: nulla cambierà per tutti gli altri enti ed associazioni aderenti (non in possesso delle caratteristiche previste dal GDPR), che continueranno a richiedere le abilitazioni all'Università, che continuerà a custodire i dati dei loro operatori.

Tutti gli enti e associazioni appartenenti al Polo (Contitolari e non) saranno tenuti a comunicare tempestivamente la cessazione dei propri operatori e, per evitare dimenticanze, trasmetteranno anche una volta all'anno all'Università l'elenco dei propri operatori attivi e di quelli non più attivi, in modo che l'Università possa verificare l'elenco complessivo degli account e cancellare quelli non più in uso.

La dott. Zilli segnala che il Centro Polo ha già portato a termine, nel corso del 2019, una prima bonifica degli operatori, grazie all'aiuto delle Istituzioni del Polo: Tale operazione ha permesso di assegnare al gruppo Cessati 733 operatori. Al momento gli operatori attivi di polo risultano essere 425.

-Diritti degli utenti: gli enti del Polo eleggono l'Università di Trieste quale punto unico di contatto nei confronti degli interessati per rispondere alle richieste di esercizio del diritto di cancellazione dei dati personali.
Le richieste relative al diritto di accesso e di rettifica saranno soddisfatte direttamente dagli enti e dalle associazioni aderenti al Polo.

-Data Breach: gli Enti Contitolari devono segnalare entro 24 ore un'eventuale fuga di dati personali o un incidente di sicurezza a tutti gli altri Contitolari, tramite mail alla pec degli enti.

L'elenco aggiornato dei Contitolari (e delle associazioni ed enti non contitolari) è pubblicato sul sito Biblioest

<https://www.biblioest.it/SebinaOpac/article/elenco-biblioteche-aderenti-a-polo-sbn-tsa/biblioelenco/>

Gli Enti non Contitolari e le associazioni segnaleranno entro 24 ore l'eventuale fuga di dati personali o l'incidente di sicurezza all'Università di Trieste, tramite pec o mail a centraconamm@units.it e raccomandata con ricevuta di ritorno da inviare entro 24 ore.

- Modulo di tesseramento di Polo



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi per il trasferimento delle conoscenze-SBA

E' il modulo che gli enti possono utilizzare per raccogliere i dati degli utenti. Non è obbligatorio utilizzarlo. La modalità di conservazione degli stessi moduli è a carico dei singoli enti ed associazioni, come ora.

Il modulo prevede alcuni campi obbligatori ed altri facoltativi, selezionati sulla base del parere espresso dalla DPO dell'Università. Viene segnalato che i campi obbligatori in Next non coincidono però con quelli del modulo. La dott.ssa Zilli si impegna a chiedere a DM Cultura le modalità previste per la modifica della pagina di anagrafica.

La dott.ssa Richetti segnala che per le biblioteche Statali vige l'obbligo dell'inserimento dell'indirizzo (considerato facoltativo sul modulo) perché il Regolamento delle Biblioteche Statali prevede l'invio di raccomandata all'utente inadempiente. La dott.ssa Norio segnala che anche nel Comune di Trieste vige lo stesso obbligo. L'Assemblea conviene sul fatto che in queste biblioteche l'utente dovrà indicare l'indirizzo, pena la non iscrizione/abilitazione in queste biblioteche.

Il dott. Danin chiede informazioni relativamente al tesseramento dei minorenni. La dott.ssa Balbi si impegna a chiedere chiarimenti in merito alla DPO dell'Università di Trieste, anche sulla base dei dati raccolti da un gruppo scelto di colleghi del Comitato che si sono riuniti per discutere della tematica nelle settimane passate.

- Informativa comune di Polo

Deve essere completata da ogni Ente con i propri dati, esposta in Biblioteca e consegnata all'utente su sua richiesta.

Sarà visibile su Biblioest su una pagina dedicata, che verrà realizzata entro i primi mesi del 2020.

Nel modulo di tesseramento e nell'Informativa si fa riferimento alla richiesta di consenso; la DPO dell'Università ha ribadito che la richiesta di autorizzazione all'utilizzo dei dati personali è necessaria esclusivamente per i servizi aggiuntivi alle operazioni di prestito, per le quali, secondo la legge, il consenso è implicito (pena impossibilità di ottenere il servizio stesso). Come già approvato nella riunione di Comitato di giugno 2019, il consenso può essere richiesto verbalmente, e quindi basta flaggare la casellina nell'Anagrafica Utente Next spiegando all'utente di cosa si tratta.

Si rimarca la necessità di scrivere, nel campo note generali dell'anagrafica dell'utente, quando e che ente ha raccolto il consenso, onde evitare di chiederlo magari più volte ad uno stesso utente e neppure una ad un altro.

Resta fermo il principio secondo cui, se una biblioteca si avvale di altri servizi extra (ad es. newsletter) questa debba chiedere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali con una propria modulistica specifica.

Già alla riunione di giugno si era presentata la necessità di anonimizzare i dati di prestito degli utenti e la cancellazione degli utenti inattivi.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi per il trasferimento delle conoscenze-SBA

La legge prevede infatti che i dati personali degli utenti debbano essere conservati per il tempo strettamente necessario al fine di espletare il servizio. Pertanto si rende necessario avviare delle procedure che anonimizzino i dati di prestito degli utenti e che cancellino le anagrafiche degli utenti che risultino inattivi. Ciò deve avvenire sia in ambiente di produzione che di prova.

DM Cultura ha recentemente emanato un documento in cui presenta la possibilità di effettuare tali operazioni con procedure automatiche configurabili dal Polo.

I dati anagrafici degli utenti verranno cancellati dopo che un utente non ha avuto accesso ai servizi di prestito per un minimo di 2 anni; i dati dei prestiti (lo storico dei prestiti) saranno cancellati dopo 2 anni dalla fruizione.

La procedura sarà avviata nel corso del 2020 e poi il sistema procederà automaticamente.

La dott.ssa Balbi propone di procedere all'approvazione dei 3 documenti. L'Assemblea approva, con l'eccezione dei seguenti enti: Biblioteca Statale di Trieste e di Gorizia, Comune di Trieste, Comune di Pordenone, Istituto Comprensivo Roiano Greta, Cro di Aviano, Comune di Muggia, Erpac, Istituto Volta.

La dott.ssa Richetti spiega che non le è possibile approvare i documenti poiché i direttori delle Biblioteche statali e quelli degli Archivi di Stato non sono stati ancora nominati preposti al trattamento dei dati personali. Il dott. Danin dichiara di aver passato al proprio DPO gli incartamenti, ma attende da questi il nulla osta ad approvare; anche gli altri enti chiedono altro tempo per confrontarsi con i propri DPO.

Il punto 2 quindi si intende accettato per gli Enti Contitolari residui e per gli enti e le associazioni non contitolari; da quelli elencati si attende una approvazione via mail, entro il 15 gennaio 2020. Eventuali richieste di chiarimenti dei DPO degli enti dovranno pervenire direttamente alla DPO dell'Università, all'indirizzo dpo@units.it.

3. Formazione di Polo 2019/2020

La dott.ssa Zilli esamina brevemente la situazione della formazione di Polo per il 2019.

Quest'anno sono stati tenuti 2 corsi base per nuovi operatori: il primo corso – Catalogazione descrittiva- ha interessato 26 operatori per 30 ore distribuite su 5 giornate; il secondo corso – Catalogazione Periodici e catalogazione semantica- della durata di 11 ore, ha coinvolto 28 operatori in 2 giornate.

E' stato organizzato un laboratorio periodici, previsto per il 12 dicembre, che sarà tenuto dal dott. Giovanni Dequal, dell'Università di Trieste, in collaborazione con il Centro Polo.

Altri laboratori verranno organizzati nel corso del 2020, compatibilmente con la disponibilità umana e con le esigenze dei colleghi di polo.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi per il trasferimento delle conoscenze-SBA

Nel 2020 sono previsti dei corsi di aggiornamento per operatori di livello avanzato sulle novità introdotte da Iccu relativamente a Titolo dell'Opera, Libro moderno e Libro antico, Authority File, Musica e Periodici. Vi sarà anche una giornata su Ill Sbn e una sulla Biblioteca Digitale.

Per quel che riguarda il corso audiovisivi, più volte richiesto da alcuni operatori, purtroppo sarà necessario pazientare ancora un po', in attesa che ICCU emani una normativa ufficiale. Il Centro Polo si metterà in contatto con ICCU nei primi mesi del 2020 per conoscere gli sviluppi futuri previsti.

Il dott. Florio si propone per un seminario ai responsabili di Biblioteca sulle risorse elettroniche ad accesso libero che si possono trovare sullo strumento Ebsco Discovery Service in uso all'Università di Trieste. L'assemblea accoglie la proposta con grande interesse. La dott.ssa Richetti offre la sua ospitalità presso la Bib. Statale.

La dott.ssa Richetti fa presente che il Ministero, dal prossimo anno, assegnerà dei crediti ai corsi tenuti da enti partner o ideati sulla base di accordi. Chiede se l'Università conosce i parametri con i quali organizzare i corsi per rispondere alle esigenze dei colleghi ministeriali. La dott.ssa Zilli si impegna ad informarsi presso l'Ufficio Formazione dell'Università.

4. Varie ed eventuali

Ebook Rete Indaco: confermato lo stanziamento per il prossimo anno, visto il successo dei prestiti digitali. Al momento, a fronte di 1.521 e-books posseduti, i prestiti sono stati 8.594.

Confermato anche l'abbonamento agli accessi Web Dewey per il polo per il 2020.

Integrazione MLOL / Biblioest: verrà acquistata da DM Cultura una funzionalità che permetterà agli utenti loggati in Biblioest di entrare direttamente negli ebook di MLOL acquistati dalla Bib. Statale e dal Comune di Trieste, che saranno visibili anche nei risultati della ricerca di Biblioest. L'assemblea plaude all'iniziativa.

Prestito in rete: si avvierà nel 2020 un dialogo tra le biblioteche universitarie per valutare la fattibilità del "Prestito in rete", modalità che permetterebbe a un utente di ritirare e/o consegnare un documento in una biblioteca diversa da quella che possiede il libro.

La dott.ssa Zilli accenna poi al nuovo Sebina You delle biblioteche universitarie, che dovrebbe essere pronto nei primi mesi del 2020. All'interno di detto portale verranno trasferiti i contenuti delle pagine biblio.units.it e polotsa.units.it, che saranno dismesse. Le pagine informative delle biblioteche, che per il polo si trovano



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi per il trasferimento delle conoscenze-SBA

in polotsa.units.it, saranno disponibili in un menù di Next, denominato Luoghi della cultura. Maggiori informazioni verranno diramate in seguito.
E' prevista inoltre una serie di modifiche alle pagine di Biblioest, relative all'elenco delle biblioteche del Polo e alla Guida al catalogo, che verranno portate a termine entro gennaio 2020.

La seduta si conclude alle ore 12.00

Il Presidente
(Maurizio Florio)

Il segretario verbalizzante
(Elisa Zilli)



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi per il trasferimento delle conoscenze-SBA

Allegato 1: Disciplinare di attuazione dell'art. 10 della Convenzione quadro tra gli enti del Polo SBN TSA, Modulo di Tesseramento, Informativa Privacy per gli utenti

Polo TSA del Servizio Bibliotecario Nazionale Disciplinare di attuazione dell'art. 10 della Convenzione quadro tra gli enti del Polo SBN TSA

1. Gli enti e le associazioni aderenti alla Convenzione quadro tra gli enti del Polo SBN TSA eleggono l'Università degli Studi di Trieste quale punto unico di contatto nei confronti degli interessati per rispondere alle richieste di esercizio del diritto di cancellazione dei dati personali. La richiesta dovrà essere comunicata all'indirizzo polosbn@units.it.
2. Le richieste degli interessati relative al diritto di accesso ai propri dati personali e al diritto di rettifica degli stessi saranno soddisfatte direttamente dagli enti e dalle associazioni aderenti alla Convenzione.
3. Doveri degli enti Contitolari
 - Nomina e revoca degli operatori autorizzati al trattamento dei dati
 - L'Ente Contitolare nomina i propri operatori autorizzati al trattamento dei dati.

La nomina dell'operatore autorizzato al trattamento dei dati deve essere comunicata dall'Ente Contitolare all'Università di Trieste, all'indirizzo polosbn@units.it, che provvederà a creare l'account dell'operatore all'interno dell'ambiente backoffice del software in uso nel Polo TSA.

L'Ente Contitolare informa i propri operatori autorizzati al trattamento dei dati del fatto che i loro dati personali saranno comunicati all'Università di Trieste che li utilizzerà per la creazione dell'account all'interno del software in uso nel Polo TSA.

L'Ente Contitolare provvederà altresì alla formazione dei propri operatori autorizzati al trattamento dei dati, informandoli sulle responsabilità previste nella normativa vigente.

- L'Ente Contitolare revoca la nomina agli operatori autorizzati al trattamento dei dati che non operano più sul data base del polo SBN TSA. Tale revoca deve essere comunicata all'Università di Trieste, all'indirizzo polosbn@units.it affinché le credenziali dell'operatore vengano cancellate dal backoffice del software in uso nel Polo TSA.
- L'Ente Contitolare comunica annualmente all'Università di Trieste, all'indirizzo polosbn@units.it l'elenco aggiornato dei propri operatori attivi e di quelli non più attivi nelle proprie biblioteche, in modo



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi per il trasferimento delle conoscenze-SBA

che l'Università di Trieste possa verificare l'elenco complessivo degli account e cancellare gli account non più in uso.

- Misure da adottare in caso di Data Breach
 - -L'Ente Contitolare, qualora ravvisi una violazione dei dati personali o un incidente di sicurezza, è tenuto a comunicare l'avvenimento a tutti gli altri Enti Contitolari entro 24 ore.
 - La comunicazione deve avvenire tramite posta elettronica certificata agli indirizzi di cui all'allegato 1. L'elenco aggiornato dei Contitolari è pubblicato sul sito www.biblioest.it.

4. Doveri degli enti e delle associazioni non Contitolari

- Nomina e revoca degli operatori autorizzati al trattamento dei dati
 - L'Ente non Contitolare comunica all'Università di Trieste la necessità di nomina dei propri operatori autorizzati al trattamento dei dati, attraverso l'invio di una mail di richiesta all'indirizzo centracco-namm@units.it con oggetto "Nomina operatori SBN TSA".

L'Università di Trieste nominerà gli operatori segnalati dall'Ente non Contitolare e provvederà a creare l'account dell'operatore all'interno dell'ambiente backoffice del software in uso nel Polo TSA.

L'Università di Trieste informerà gli operatori dell'Ente non Contitolare autorizzati al trattamento dei dati del fatto che i loro dati personali saranno utilizzati per la creazione dell'account all'interno del software in uso nel Polo TSA.

L'Università di Trieste provvederà altresì alla formazione degli operatori autorizzati al trattamento dei dati, informandoli sulle responsabilità previste dalla normativa vigente.

- L'Università di Trieste revoca la nomina agli operatori dell'Ente non Contitolare autorizzati al trattamento dei dati, su proposta dell'ente stesso. Tale richiesta di revoca deve essere comunicata all'Università di Trieste, all'indirizzo polosbn@units.it affinché le credenziali dell'operatore vengano cancellate dal backoffice del software in uso nel Polo TSA.
- L'Ente non Contitolare comunica annualmente all'Università di Trieste, all'indirizzo polosbn@units.it l'elenco aggiornato dei propri operatori attivi e di quelli non attivi nelle proprie biblioteche, in modo che l'Università di Trieste possa cancellare gli account non più in uso.
- Misure da adottare in caso di Data Breach
 - -L'Ente non Contitolare, qualora ravvisi una violazione dei dati personali o un incidente di sicurezza, è tenuto a comunicare l'avvenimento all'Università di Trieste entro 24 ore.



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi per il trasferimento delle conoscenze-SBA

- -La comunicazione deve essere inviata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo ateneo@pec.units.it oppure con posta raccomandata preceduta da una mail all'indirizzo centracomm@units.it.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi per il trasferimento delle conoscenze-SBA

Allegato 1

Enti Contitolari

Archivio di Stato di Gorizia	mbac-as-go@mailcert.beniculturali.it
Archivio di Stato di Trieste	mbac-as-ts@mailcert.beniculturali.it
Bib. Statale di Trieste	mbac-bs-scts@mailcert.beniculturali.it
Bib. Statale di Gorizia	mbac-bs-ison@mailcert.beniculturali.it
Comune di Cordenons	comune.cordenons@legalmail.it
Comune di Muggia	comune.muggia@certgov.fvg.it
Comune di Pordenone	comune.pordenone@certgov.fvg.it
Comune di Trieste (SBG)	comune.trieste@certgov.fvg.it
Cons. di musica Tartini	amministrazione@pec.conservatorio.trieste.it
Cons. Reg. del FVG	consiglio@certregione.fvg.it
CRO di Aviano	protocollo@pec.cro.it
ERPAC	erpac@certregione.fvg.it
Liceo Leop. Majorana PN	pnis001004@pec.istruzione.it
Ist. Tecnico Nautico di TS	tsis00200t@pec.istruzione.it
Istituto Roiano Greta TS	tsic81400x@pec.istruzione.it
Ist. Tecnico Volta TS	tstf010008@pec.istruzione.it
Liceo Petrarca TS	tspc02000n@pec.istruzione.it
Ist. Tecnico Mattiussi PN	pnis01200e@pec.istruzione.it
Liceo Grigoletti PN	pnps010008@pec.istruzione.it
Liceo Oberdan TS	tsps03000b@pec.istruzione.it
Ordine degli architetti PN	oappc.pordenone@archiworldpec.it
Polo Museale del FVG	mbac-pm-fvg@mailcert.beniculturali.it

Enti non Contitolari

Alliance française
Ass. Lipizer
Casa Zanussi di Pordenone
Comunità Elvetica
Comunità greco-orientale
CariGO
Goethe
Irci
Saranz
IRSML
IRSESS
Seminario di Trieste
Seminario di Concordia di Pordenone
Società Mutuo Soccorso Pordenone
Trieste Contemporanea



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi per il trasferimento delle conoscenze-SBA

Polo TSA del Servizio Bibliotecario Nazionale

Chiedo il rilascio della tessera di prestito, sono a conoscenza del fatto che tale tessera è strettamente personale e non cedibile e accetto integralmente le norme che regolano il prestito e la consultazione dei documenti. Dichiaro di assumere la piena responsabilità su tutte le operazioni di prestito risultanti dall'esibizione di tale tessera e di essere disponibile ad esibire un documento di identità se richiesto dal personale autorizzato addetto al prestito.

COGNOME*	
NOME*	
DATA DI NASCITA*...../...../.....	LUOGO DI NASCITA*.....
CODICE FISCALE*.....	MAIL*.....
RESIDENZA:	
VIA.....	CAP.....
LOCALITA'.....	PROV. / STATO ESTERO.....
TELEFONO.....	CELLULARE.....
ALTRO RECAPITO / DOMICILIO LOCALE se diverso dalla residenza	
VIA.....	CAP.....LOCALITA'.....
PROVINCIA.....	TELEFONO.....

COMPILARE IN STAMPATELLO

* DATI OBBLIGATORI

In base alla vigente normativa in materia di dati personali, Reg. (UE) 2016/679 integrato dal Digs 101/2018, i suoi dati sono raccolti per gli adempimenti connessi alla procedura di iscrizione al Polo del Servizio Bibliotecario Nazionale (Polo SBN).

Il Titolare del trattamento è l'ente presso il quale ha depositato la domanda di iscrizione _____ contattabile all'indirizzo _____.

Al Polo SBN aderiscono diversi Enti contitolari del trattamento dei dati al fine di favorire l'interazione tra le biblioteche e gli utenti e l'elenco può essere sempre richiesto al Titolare. L'indirizzo mail, così come i recapiti telefonici se rilasciati, saranno utilizzati per contattare gli utenti in relazione ai servizi usufruiti nelle biblioteche dal sistema bibliotecario in base alle norme che regolano il prestito e la consultazione dei documenti.

L'iscrizione è valida fino a un anno dalla domanda e i dati saranno cancellati decorsi due anni dall'ultima utilizzazione del servizio.

Con richiesta al Titolare, in ogni momento l'interessato può richiedere l'accesso, la rettifica, e la limitazione del trattamento o, con riferimento ai dati personali trattati con modalità automatizzate, il diritto alla portabilità dei dati. Per le richieste di cancellazione gli enti aderenti al Polo SBN hanno eletto un unico punto di contatto nell'Università degli Studi di Trieste contattabile all'indirizzo polosbn@units.it.

Se il trattamento è basato sul consenso dell'interessato, lo stesso è sempre revocabile. Può sempre proporre reclamo al Garante Italiano per la protezione dei dati.

Per maggiori informazioni consultare l'informativa estesa disponibile sul sito internet del Titolare, sezione privacy, raggiungibile al seguente link: _____ Il contenuto essenziale dell'accordo di contitolarità è reperibile al seguente link: _____

Trieste,

FIRMA PER ESTESO

Rilasciata la tessera di prestito
L'addetto ai prestiti

Spazio codice a barre

DICHIARAZIONE (da compilare solo in caso di smarrimento della tessera)
Comunico di aver smarrito la tessera di prestito..... e chiedo il suo annullamento. Dichiaro di essere in posizione regolare rispetto alle norme sul prestito e chiedo il rilascio di una nuova tessera.

Trieste,

FIRMA



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi per il trasferimento delle conoscenze-SBA

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI **ALL'INTERNO DEL POLO TSA del Servizio Bibliotecario Nazionale**

Perché questa informativa?

Ai sensi dell'articolo 13 e 14 del **Regolamento (UE) 679/2016** recante disposizioni in materia di protezione dei dati –**integrato dal Dlgs 101/2018**–, desideriamo informarLa che i dati personali da Lei volontariamente forniti alle biblioteche del Polo TSA saranno trattati adottando le misure idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Perché deve fornirci i Suoi dati personali?

I Suoi dati personali sono necessari per ottenere la tessera del Polo TSA del Servizio Bibliotecario Nazionale, che Le permette di usufruire dei servizi di prestito e accedere al Suo spazio personale sul sito del catalogo.

I dati raccolti vengono trattati esclusivamente per effettuare analisi statistiche, al fine di migliorare l'offerta dei servizi.

Chi tratta e vede i Suoi dati?

I dati forniti saranno trattati con modalità informatizzata e sono oggetto di condivisione fra tutte le biblioteche del Polo TSA del Servizio Bibliotecario Nazionale.

Al Polo SBN aderiscono diversi Enti contitolari del trattamento dei dati al fine di favorire l'interazione tra le biblioteche e gli utenti e l'elenco può essere sempre richiesto al Titolare. L'indirizzo mail, così come i recapiti telefonici se rilasciati, saranno utilizzati per contattare gli utenti in relazione ai servizi usufruiti dal sistema bibliotecario in adempimento delle norme che regolano il prestito e la consultazione dei documenti.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti avviene su server esterni di fornitori, situati nell'Unione Europea, che sono nominati Responsabili esterni del trattamento a norma dell'art. 28 del Regolamento (UE) 679/2016.

Per quanto tempo vengono conservati i Suoi dati?

L'iscrizione è valida fino a un anno dalla domanda e i dati saranno cancellati decorsi due anni dall'ultima utilizzazione del servizio.

Deve dare il consenso al trattamento dei Suoi dati personali?

Le biblioteche non richiedono il consenso per svolgere le proprie funzioni istituzionali (art. 18 del Codice) legate alle operazioni di prestito, ma sono tenute a richiederlo per le altre attività che svolgono e per le comunicazioni relative.

Il consenso Le verrà chiesto verbalmente e varrà per tutte le biblioteche del Polo TSA nelle quale Lei è abilitato.

Chi è il Titolare del trattamento?

Il Titolare del trattamento è l'ente presso il quale ha depositato la domanda di iscrizione _____ contattabile all'indirizzo _____.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi per il trasferimento delle conoscenze-SBA

OPZIONE UNITS, ENTI E ASSOCIAZIONI NON CONTITOLARI: Il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Trieste, con sede legale a Trieste, Piazzale Europa 1. I dati di contatto del Titolare sono: ateneo@pec.units.it

Quali sono i Suoi diritti?

In qualunque momento ha il diritto di

- Accedere ai suoi dati
- Rettificare i suoi dati
- Cancellare i suoi dati
- Revocare il consenso (senza tuttavia pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca)
- Proporre reclamo al Garante Italiano per la protezione dei dati.

La richiesta di cancellazione dei dati personali dovrà essere comunicata all'indirizzo polosbn@units.it

OPZIONE UNITS, ENTI E ASSOCIAZIONI NON CONTITOLARI: le richieste per accedere e/o rettificare i propri dati personali dovranno essere comunicate all'indirizzo polosbn@units.it.

OPZIONE ENTI CONTITOLARI: le richieste per accedere e/o rettificare i propri dati personali dovranno essere comunicate all'indirizzo email dell'Ente.

Come contattare il responsabile per la protezione dei dati?

OPZIONE UNITS, ENTI E ASSOCIAZIONI NON CONTITOLARI: Responsabile per la Protezione dei Dati personali dell'Università degli Studi di Trieste è: l'avv. Valentina Carollo, società ISI – Ingegneria dei Sistemi Informativi srl, nominata ai sensi dell'art. 39 del Regolamento UE 2016/679.

Per contattare la Responsabile della Protezione dei dati dell'Ateneo utilizzi una delle seguenti vie:

- posta: Università degli Studi di Trieste – Piazzale Europa 1 – 34100 Trieste - Att.ne Responsabile della Protezione dei Dati
- e-mail: dpo@units.it
- PEC: ateneo@pec.units.it - Att.ne Responsabile della Protezione dei Dati.

Opzione ENTI CONTITOLARI: gli Enti Contitolari inseriranno i propri dati.